

ЗАЯВЛЕНИЕ ЗА ПРОПУСК НА ЛИЦЕ

№.....

ПОСТОЯНЕН

ВРЕМЕНЕН БЕЗ ПРИДРУЖИТЕЛ

НОВ

СМЯНА НА ЗОНИ

КРАЖБА/ЗАГУБА

ИЗТЕКЪЛ

ПОВРЕДА

1.ИМЕНА:.....
 / собствено, бащино и фамилно/

2.ЕГН:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

3. ГРАЖДАНСТВО:.....

4. МЕСТОРОЖДЕНИЕ:.....

5.АДРЕС:.....

6.МОБИЛЕН ТЕЛЕФОН:.....

7. МЕСТОРАБОТА ПРЕЗ ПОСЛЕДНИТЕ 5 ГОДИНИ

ФИРМА	ОТ	ДО

8. Декларирам, че горните данни са верни. Известно ми е , че за даване на неверни данни нося наказателна отговорност по българското законодателство, както и че това може да бъде причина за отказ за издаване или анулиране на вече издаден пропуск.

9. Давам съгласието си данните, вписани в това заявление, да бъдат предоставени на компетентните органи в Република България и обработени от тях, за целите на разрешението по него. Тези данни могат да бъдат включени и съхранявани в база данни. Информиран съм относно обстоятелствата по чл.19, ал.2 от ЗЗЛД .Запознат съм със санкциите които могат да ми бъдат наложени при неизпълнение на чл. 143, ал.4, т.2, т.3 и т.4 от ЗГВ.

.....
 / подпис /

.....
 / дата /

10. Декларирам, че кандидата е назначен като.....
 с трудов/ граждански договор от.....за срок от.....и му е направена трудова справка в рамките на позволеното от закона..

11.Проведено обучение относно мерките за сигурност на ГВ на Република България
ПРОТОКОЛ №...../.....

12. Проведено обучение за движение по летателно поле.
ПРОТОКОЛ №/.....

13.В съответствие с длъжностната си характеристика и функционалните задължения , лицето ежедневно ще посещава следните:

ЛЕТИЩА.....

ВХОДОВЕ:.....

ЗОНИ:.....

14.....
 дружество/печат

.....
 служебен телефон

15.....
 оторизирано лице съгласно спесимена

.....
 / дата/

ПОЛУЧИЛ ПРОПУСКА:.....

.....

ПОПЪЛВА СЕ ОТ ОТДЕЛ „АСКИ”

ЛЕТИЩА: СОФИЯ ВАРНА БУРГАС
 ПЛОВДИВ Г. ОРЯХОВИЦА

ЗОНИ: ПЕРОН(**R**) САЛОНИ (**T**) СЗ (**Td**) СП (**Ta**) БОРД (**B**)

 ТСЗ (**M**) БАГ. ХАЛЕ (**H**) КАРГО(**K**) ДЕМАРКИРАНА(**D**)

ВХОД: 1 2 3 4 5 6 7 8 9

ПРОВЕРИЛ ЗА ДА”НС” РАЗРЕШИЛ ЗА ГКПП НАЧАЛНИК ОТДЕЛ „АСКИ”

ДАТА:..... ДАТА..... ДАТА:.....

РАЗРЕШИЛ

ДА НЕ ДА НЕ ДА НЕ

.....
/ПОДПИС /

.....
/ПОДПИС /

.....
/ПОДПИС /

УКАЗАНИЯ ЗА ПОПЪЛВАНЕ

ОТОРИЗИРАНОТО ЛИЦЕ: ПОПЪЛВА ЗАЯВЛЕНИЕТО НА КОМПЮТЪР

КАНДИДАТЪТ: СВЕРЯВА ДАННИТЕ ОТ Т .1 ДО Т.9 И ПОЛАГА
СОБСТВЕНОРЪЧНО ПОДПИС И ДАТА

ЗАБЕЛЕЖКА: Минималният срок на процедурата по издаването на пропуск е 10 /десет/ работни дни, от постъпването на документите в отдел „АСКИ”. Валидността на заявлението е 2 месеца след датата на утвърждаването.